

**SEKOLAH PERNIAGAAN DAN EKONOMI**  
**SCHOOL OF BUSINESS AND ECONOMICS**  
**BORANG PENILAIAN LATIHAN INDUSTRI - PENYELIA INDUSTRI**  
**INDUSTRY SUPERVISOR EVALUATION FORM - INDUSTRY SUPERVISOR**

Nama pegawai yang bertanggungjawab :  
( *Officer-In-Charge* ) \_\_\_\_\_

Jawatan :  
( *Designation* ) \_\_\_\_\_

Tandatangan :  
( *Signature* ) \_\_\_\_\_

Tarikh :  
( *Date* ) \_\_\_\_\_

Sila kembalikan borang yang telah dilengkapkan kepada alamat di bawah dalam tempoh satu minggu daripada tarikh tamat latihan industri.

( *Kindly return the completed form to the address below within one week after the end of the industrial training* )

**PENGERUSI/ TIMBALAN DEKAN AKADEMIK**  
**JAWATANKUASA OPERASI LATIHAN INDUSTRI**  
**SEKOLAH PERNIAGAAN DAN EKONOMI**  
**UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA**  
**43400 UPM SERDANG, SELANGOR**

**KETERANGAN MENGENAI PELAJAR  
(STUDENT DETAILS )**

Nama  
(Name) \_\_\_\_\_

No. Matrik  
(Matric No,) \_\_\_\_\_

Program:  
(Programme) \_\_\_\_\_ Kod Kursus:  
(Course Code) \_\_\_\_\_

Tahun Pengajian:  
(Year of study) \_\_\_\_\_ Semester:  
(Semester) \_\_\_\_\_

Tempoh Latihan Industri Dari hingga  
(Duration of Training) (Commence From) \_\_\_\_\_ (to) \_\_\_\_\_

**JENIS LATIHAN YANG TELAH DIBERIKAN KEPADA PELAJAR  
(TYPE OF TRAINING GIVEN TO THE STUDENT)**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_
6. \_\_\_\_\_
7. \_\_\_\_\_
8. \_\_\_\_\_
9. \_\_\_\_\_

NOTA: SATU BORANG PENILAIAN ADALAH UNTUK SETIAP PELAJAR. JIKA PENILAIAN DIBUAT OLEH BEBERAPA PENYELIA INDUSTRI, SATU RUMUSAN KE ATAS PENILAIAN MEREKA DIGALAKKAN. TERIMA KASIH.

*(Note: One Evaluation Form for each student/If the evaluation is done by several industry supervisors, a summary of their evaluations is encouraged. Thank you,*

#### (A) DISIPLIN DAN TINGKAHLAKU (Discipline and Deportment)

Sila tanda ✓ dalam petak yang sesuai

(Please tick ✓ in the appropriate box)

1. Tidak pernah (Never)	2. Jarang sekali (Seldom)	3. Agak selalu (Quite Often)	4. Selalu (Often)	5.Sangat selalu (Always)			
			1	2	3	4	5
1. Menepati masa kerja ( <i>Punctuality</i> )			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Pakaian kemas ( <i>Neatly attired</i> )			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. Melaksanakan kerja ( <i>Performance of duties</i> )			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Patuh kepada arahan ( <i>Obedient to orders</i> )			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. Ketrampilan baik ( <i>Good personality</i> )			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

#### ( B ) KEBOLEHAN (Capabilities )

1. Sangat lemah (Very poor)	2. Lemah (Poor)	3. Baik (Good)	4. Sangat baik (Very Good)	5. Cemerlang (Excellent)			
			1	2	3	4	5
1.Boleh membuat analisis maklumat <i>(Capable of making logical information</i>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.Boleh membuat keputusan <i>(Capable of making decision)</i>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.Kemauhan untuk belajar pengetahuan baharu <i>(Willingness to learn new knowledge</i>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.Perhubungan dengan pekerja <i>(Relationship with employees</i>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.Kebolehan memberi pendapat <i>(Capable of expressing himself/herself</i>			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**(C) PENGUASAAN BAHASA (Language Proficiency)**

1.Sangat lemah (Very poor)	2. Lemah (Poor)	3. Fasih (Proficient)	4. Sangat Fasih (Very Proficient)	5 .Cemerlang (Excellent)			
			1      2      3      4      5				
i.Bahasa Kebangsaan ( <i>National Language</i> )			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ii.Bahasa Inggeris ( <i>English Language</i> )			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**(D) LAIN-LAIN ( *Others* )**

1. Apakah sumbangan program latihan industri ini kepada organisasi/firma?

( *What are the contribution of the industrial training programme to your organization/firm?* )

---

---

---

2. Adakah pelajar mempamerkan sebarang kelebihan ciri atau gelagat yang nampak jelas semasa berada di organisasi/ firma anda?

( *Did the student show any outstanding characteristics or behaviour while at your organization/firm?* )

---

---

---

3. Komen-komen lain jika ada

( *Are there any other comments?* )

---

---

---

E) Kemahiran pembelajaran sepanjang hayat (Life long learning skill)

Sila isikan markah mengikut tahap prestasi pelajar (1-4) di ruangan yang disediakan dibawah.

(Please fill up the scores (1-4) based on the student's performance in the designated space below)

#	Traits	Performance levels				Skor (Score) (1-4)
		Lemah (Poor) (1)	Sederhana (Fair) (2)	Good (Baik) (3)	Excellent (Cemerlang) (4)	
1	Kemampuan mendapatkan maklumat yang berkaitan ( <i>Retrieval of relevant information</i> )	Tidak memiliki kemampuan untuk mendapatkan informasi yang relevan untuk menangani masalah perniagaan. Sering memerlukan bantuan untuk mendapatkan informasi. ( <i>Does not have the ability to retrieve relevant information for handling business problems. Always requires assistance to seek/retrieve information.</i> )	Memiliki kemampuan untuk mencari/mengambil informasi. Beberapa informasi tidak relevan atau memerlukan bantuan dalam mendapatkan informasi. ( <i>Has the ability to seek/retrieve information. Some of them are irrelevant or requires some assistance in retrieving information.</i> )	Mahir dalam mendapatkan/mencari informasi yang relevan. ( <i>Adept at retrieving/seeking relevant information.</i> )	Mahir dalam mendapatkan/mencari informasi yang relevan. Mencari informasi dari berbagai sumber baru sendiri. ( <i>Adept at retrieving/seeking relevant information. Seeks information from various new sources on his/her own.</i> )	
2	Rasa ingin tahu ( <i>Curiosity</i> )	Mengeksplorasi topik pada tingkat permukaan, memberikan sedikit pandangan dan/atau informasi di luar fakta yang sangat mendasar yang menunjukkan minat yang rendah pada subjek. ( <i>Explores a topic at a surface level, providing little insight and/or information beyond the very basic facts indicating low interest in the subject.</i> )	Mengeksplorasi topik dengan beberapa bukti kedalam, memberikan pandangan dan/atau informasi sesekali yang menunjukkan minat ringan pada subjek. ( <i>Explores a topic with some evidence of depth, providing occasional insight and/or information indicating mild interest in the subject.</i> )	Mengeksplorasi topik secara mendalam, menghasilkan pandangan dan/atau minat informasi dalam subjek. ( <i>Explores a topic in depth, yielding insight and/or information interest in the subject.</i> )	Mengeksplorasi topik secara mendalam, menghasilkan kesadaran yang kaya dan/atau informasi yang sedikit diketahui yang menunjukkan minat yang kuat pada subjek. ( <i>Explores a topic in depth, yielding a rich awareness and/or little-known information indicating intense interest in the subject.</i> )	
3	Inisiatif ( <i>Initiative</i> )	Tidak dapat menyiapkan kerja yang diperlukan. ( <i>Unable to complete required work.</i> )	Melengkapkan kerja yang diperlukan dengan bimbingan. ( <i>Completes required work with guidance.</i> )	Menyelesaikan kerja yang diperlukan dengan bimbingan yang minimum, mengenal pasti dan mengejar peluang untuk mengembangkan pengetahuan, kemahiran dan kebolehan. ( <i>Completes required work with minimal guidance, identifies and pursue opportunities to expand knowledge, skills and abilities.</i> )	Menyelesaikan kerja yang diperlukan, mengenal pasti, menjana dan mengejar peluang untuk mengembangkan pengetahuan, kemahiran dan kebolehan. ( <i>Completes required work, identifies, generate and pursue opportunities to expand knowledge, skills, and abilities.</i> )	
4	Berdikari ( <i>Independence</i> )	Tidak dapat melihat di luar skop kerja, menunjukkan sedikit minat untuk menuntut ilmu secara berdikari. ( <i>Unable to look beyond job scopes, showing little interest in pursuing knowledge independently.</i> )	Begins to look beyond job scopes, showing interest in pursuing knowledge independently. ( <i>Mula melihat melangkui keperluan skop kerja, menunjukkan minat untuk menuntut ilmu secara berdikari.</i> )	Beyond job scopes, pursues additional knowledge and/or shows interest in pursuing independent educational experiences. ( <i>Di luar keperluan skop kerja, mengejar pengetahuan tambahan dan/atau menunjukkan minat untuk mengejar pengalaman pendidikan bebas.</i> )	Beyond job scopes, pursues substantial, additional knowledge and/or actively pursues independent educational experiences. ( <i>Di luar skop kerja, mengejar pengetahuan tambahan yang besar dan/atau secara aktif mengejar pengalaman pendidikan bebas.</i> )	
5	Penggunaan/Pengaplikasian konsep yang dipelajari ( <i>Usage/application of concepts learned</i> )	Tidak mempunyai kebolehan mengaplikasikan konsep yang dipelajari. ( <i>Does not have the ability to apply the concepts learned.</i> )	Membuat rujukan kabur kepada pembelajaran terdahulu tetapi tidak menggunakan pengetahuan dan kemahiran untuk menunjukkan pemahaman dan prestasi dalam situasi praktikal dan kehidupan sebenar. ( <i>Makes vague references to previous learning but does not apply knowledge and skills to demonstrate comprehension and performance in practical and real-life situations.</i> )	Membuat rujukan kepada pembelajaran terdahulu dan cuba mengaplikasikan pengetahuan dan kefahaman dan prestasi tersebut dalam situasi praktikal dan kehidupan sebenar. ( <i>Makes references to previous learning and attempts to apply that knowledge and comprehension and performance in practical and real-life situations.</i> )	Membuat rujukan eksplisit kepada pembelajaran terdahulu dan menunjukkan bukti mengaplikasikan pengetahuan dan kemahiran tersebut untuk ditunjukkan dalam situasi praktikal dan kehidupan sebenar. ( <i>Makes explicit references to previous learning and shows evidence of applying that knowledge and those skills to demonstrate in practical and real-life situations.</i> )	

Terima kasih atas kerjasama anda  
(Thank you very much for your cooperation)